

Foreningen Hus Forbi

Jernbane Allé 68, 2720 Vanløse

CVR-nr. 20 10 33 88

Årsrapport

1. juni 2022 - 31. maj 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 28. september 2023.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. juni 2022 - 31. maj 2023	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Noter	17

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juni 2022 - 31. maj 2023 for Foreningen Hus Forbi.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2022 - 31. maj 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vanløse, den

Direktion

Lærke Demant-Ladefoged

Bestyrelse

Simon Nielsen
Formand

Bente Brink Hansen
Næstformand

Ali Pedersen
Medarbejderrepræsentant

Allan Tscherning Andersen

Philip Andreasen

Johnni Stengade Hansen

Søren Saustrup Gersby

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Foreningen Hus Forbi

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Hus Forbi for regnskabsåret 1. juni 2022 - 31. maj 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2022 - 31. maj 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Overtrædelse af § 10 i Bekendtgørelse om en midlertidig og målrettet lønkompensationsordning til virksomheder i økonomisk krise som følge af COVID-19

Foreningen har i strid med § 10 i Bekendtgørelse om en midlertidig og målrettet lønkompensationsordning til virksomheder i økonomisk krise som følge af COVID-19, formodentlig afgivet urigtige oplysninger om antallet af genindkaldelsesdage, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

København, den

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Jan Tønnesen

statsautoriseret revisor
mne9459

Selskabsoplysninger

Foreningen

Foreningen Hus Forbi
Jernbane Allé 68
2720 Vanløse

CVR-nr.: 20 10 33 88

Regnskabsår: 1. juni 2022 - 31. maj 2023

Bestyrelse

Simon Nielsen, Formand
Bente Brink Hansen, Næstformand
Ali Pedersen, Medarbejderrepræsentant
Allan Tscherning Andersen
Philip Andreasen
Johnni Stengade Hansen
Søren Saustrup Gersby

Direktion

Lærke Demant-Ladefoged

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmegade 45
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Foreningens primære formål er:

- At udgive den landsdækkende avis, Hus Forbi, der sælges på gaden af selvstændigt virkende hjemløse og tidligere hjemløse.
- Gennem avisen Hus Forbi at sikre et landsdækkende talerør for de hjemløse, og således at skabe debat og sætte fokus på sociale og samfundsmæssige forhold.
- At sikre, at avisen Hus Forbi produceres i et samarbejde mellem hjemløse og professionelle.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret 2022/23 har været et særligt år for Hus Forbi, præget af forandringer. Efter flere år med Corona og hjælpepakker og en ny tid præget af recession, har opgaven for den nye leder af Hus forbi været at håndtere både organisatoriske og økonomiske udfordringer. Det handler om at sætte retning for Hus Forbi som forening, socialpolitisk aktør, mediehus og samarbejdspartner.

Lærke Demant-Ladefoged blev ansat som sekretariatsleder d. 1.9.2022 med den primære opgave at skabe stabilitet, struktur og strategisk retning. Økonomien var allerede ved overtagelsen udfordret, og det har været nødvendigt at regulere indsatser og stabilisere indtægtsgrundlaget, med forventning om at beslutninger på kort sigt, understøtter visioner og mål på lang sigt.

Regnskabsåret 2022/23 har været påvirket af uindfrie forventninger til indsamlinger, donationer og indtægter fra offentlige puljer. En økonomisk genrejsningsplan med 6 indsatser blev lanceret i januar, som bla. indebar en stigning i prisen på avisen. Således er indtægter fra avissalget genetableret i det indeværende regnskabsår. Dog er et fortsat faldende avissalg fortsat truende for foreningens økonomi.

Under tidligere ledelse er der i oktober 2021, besluttet at foretage en stor investering, i form af køb af ejendom i Ishøj Kommune. Formålet med investeringen har været at drive et refugium, hvilket har haft en væsentlig betydning for Foreningens økonomi, og været en økonomisk byrde. Man har ikke i forbindelse med købet, sikret sig de nødvendige tilladelser fra kommune og offentlige instanser, til at kunne drive refugiet.

For at udskille driften af refugiet fra Hus Forbis økonomi, blev "Fællesskabs Fonden - stiftet af Hus forbi" dannet i maj 2023, jf. bestyrelsens beslutning i august 2022. Hus Forbi er ejer af ejendommen beliggende i Ishøj Kommune, som på sigt skal udlejes til Fællesskabs Fonden. Ejendommen er handlet på tidspunkt hvor markedet for bolighandel har været meget højt, og det kan ikke udelukkes at ejendommen er købt for dyrt. Med det nuværende marked, og de ændringer man har foretaget på ejendommen, er man nødsaget til at nedskrive ejendomsværdien med 2,9 mio. kr.

Ledelsesberetning

Hus Forbi præsenterer et negativt resultat for regnskabsåret 2022/23 på 5,8 mio. kr. som hovedsageligt begrundes i de høje omkostninger til etablering af refugiet herunder personale, reparationer og vedligehold. Refugiet har belastet driftsbudgettet med 2,0 mio. kr. Refugiet forventes at gå i drift i kommende regnskabsår, og ledelsen arbejder på at indgå et gældsbevilling til fonden, så etableringsomkostningerne over de kommende år, tilbagebetales til Hus Forbi.

Der er øgede personaleomkostninger, i forbindelse med omstrukturering og løbende udskiftning af personalet. Det har medført højere udgifter til freelancere i forbindelse med produktion af avis. Der er kommet flexjobbere der varetager flere opgaver i huset, som nu er på kontrakter. Dertil er der i forbindelse med fratrædelser, medarbejdere som tidligere ikke har fået korrekt betaling af pension og ferieforhold, efter den gældende lovgivning. Det belaster regnskabet med 1,2 mio. kr. Det betyder samtidigt at vi har nogle hensættelser til kommende regnskabsperiode. Renses resultatet for hensættelser til sager samt refugiet kan resultatet opgøres således:

	kr. mio.
Resultat før sager og refugie	-5,8
Refugie, drift	2,0
Refugie, nedskrivning	2,9
Sager	0,2
Renset resultat	-0,7

Herudover er der i regnskabsåret opstået begrundet mistanke om, at man under tidligere leder uretmæssigt har modtaget Coronakompensation, som kan medføre tilbagebetaling.

Hus Forbi spiller en større rolle som samfundsaktør og deltager i div. arbejdsgrupper og socialpolitiske netværk, med henblik på at sikre opmærksomhed på konkrete udfordringer for landets allermost udsatte. Hus Forbi har i 2023 indledt en fokuseret indsats for at fremme retssikkerheden for socialt udsatte. Dette med udgangspunkt i en 3 årig bevilling på 1 mio. kr. om året. Der er desuden indledt samtaler med socialpolitiske ordførere, for at skabe politisk opbakning til finansiel støtte til de aktiviteter som Hus Forbi i dag varetager for mange hjemløse på tværs af Danmark.

Hus Forbi har fortsat fokus på avisen og en stærkere relation til danskerne. Foreningen når ud til 500.000 danskere hver måned via sociale medier. Det har været en del af den digitale strategi at udvikle en ny attraktiv hjemmeside, som gør det muligt at få flere danskere til at engagere sig mere i Hus Forbi. Omkring nytår lancerede Hus Forbi en digital donations platform, som giver danskere mulighed for at støtte Hus Forbi med enkelt donationer eller gentagne donationer. I februar lancerede Hus Forbi en digital udgave af avisen, som gør det muligt at læse avisen på nettet, men samtidig bevare mødet mellem køber og sælger på gaden. Desuden er der i efteråret 2023 sket en stor udskiftning på redaktionen, og det forventes af Hus Forbi slår stærkere igennem redaktionelt, og skaber synergi på tværs af flere strategiske kanaler.

Ledelsesberetning

Det er et særligt kendetegn for Hus Forbi at sikre alternative beskæftigelsesmuligheder for socialt udsatte. Der er i 2022/23 igangsat flere samarbejder gennem Pant for Pant, som har fået flere og større kunder. Det har gjort det muligt at etablere et beskæftigelsestilbud på refugiet. De har skabt nye beskæftigelsesmuligheder for hjemløse og andre socialt udsatte, der kan indgå i et arbejdsfællesskab i trygge rammer via Socialt Frikort.

Salg af Hus Forbi på gaden, er fortsat den primære og vigtigste opgave for Hus Forbi. De voksende udfordringer med at sælge avisen, går først og fremmest - og mest - ud over sælgerne på gaden, som hver dag gør en stor indsats. Foreningen Hus Forbi har 4300 registrerede sælgere. Det er primært 400 sælgere som tegner sig for det største salg, som dermed sikrer at Hus Forbi kan hjælpe langt flere sælgere. For Hus Forbi er det vigtigt, at vi fortsat kan være en attraktiv forening for så mange sælgere som muligt. Foreningen støtter sælgerne bedst muligt med hjælp til tøj, medicin og forsikringer.

På vegne af bestyrelsen og ledelsen af Hus Forbi, vil jeg gerne takke for at et travlt og begivenhedsrigt år. Vi ser frem mod endnu et spændende forenings år, hvor vi fortsætter udviklingen og styrker driften af foreningen Hus Forbi, til glæde for landets allermest udsatte.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Foreningen Hus Forbi er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter varesalg af aviser, annoncer, kalendre samt kontingenter, donationer, gaver, bidrag samt tilskud.

Varesalg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Indtægter indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Kontingenter, donationer, gaver og bidrag indregnes i perioden, som de er givet i.

Tilskud til bestemte formål indregnes i takt med, at de anvendes i overensstemmelse med tilskudsyders betingelser, hvorfor de indregnes lineært over tid eller i takt med anvendelsen.

Redaktion

Redaktion omfatter omkostninger til eksterne journalister, korrekturlæsning, redaktionsmøder, illustrationer, fotografi m.v.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Produktion

Produktion omfatter omkostninger til layout, trykning, fragt mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere, som ikke er tilknyttet mediestøtteprojekt og Pant for Pant projektet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til sælgere, bilomkostninger, lokaleomkostninger, administrationsomkostninger og lønsumsafgift.

Mediestøtteprojekt

Mediestøtteprojektet omfatter omkostninger til kurser, digitalisering, marketing, nyudviling, kampagner samt personaleomkostninger i projektet.

Pant for pant

Pant for Pant projektet omfatter omfatter omkostninger til marketing, rejser, drift, materialer samt personaleomkostninger i projektet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

COVID19 omkostninger

Omkostninger til COVID19 omfatter omkostninger til overnatninger, gavekort, medicin, støtte til distributører mv.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	15-100 år	0-50 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af lejede depositum mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. juni - 31. maj

<u>Note</u>	<u>2022/23</u> kr.	<u>2021/22</u> kr.
2 Indtægter	18.880.852	24.002.796
Redaktion	-959.008	-437.685
Andre driftsindtægter	116.324	-68.838
Produktion	-1.874.637	-1.633.012
Personaleomkostninger	-7.553.405	-6.404.768
4 Andre eksterne omkostninger	-8.146.754	-10.512.826
Mediestøtteprojekt	-1.926.376	-1.669.268
Pant for pant	-888.232	-1.144.276
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-3.291.789	-351.756
Covid-19 omkostninger	-1.461	-1.028.678
Driftsresultat	-5.644.486	751.689
Andre finansielle indtægter	172	0
Øvrige finansielle omkostninger	-149.122	-103.326
Årets resultat	-5.793.436	648.363
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	648.363
Disponeret fra overført resultat	-5.793.436	0
Disponeret i alt	-5.793.436	648.363

Balance 31. maj

<u>Note</u>	<u>2023</u> <u>kr.</u>	<u>2022</u> <u>kr.</u>
Aktiver		
Anlægsaktiver		
5 Grunde og bygninger	18.442.020	21.643.706
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	259.760	152.863
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>18.701.780</u>	<u>21.796.569</u>
7 Deposita	24.000	36.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>24.000</u>	<u>36.000</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>18.725.780</u>	<u>21.832.569</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.935.225	1.526.869
Andre tilgodehavender	669.449	1.090.270
Periodeafgrænsningsposter	44.123	158.175
Tilgodehavender i alt	<u>2.648.797</u>	<u>2.775.314</u>
Likvide beholdninger	<u>4.134.096</u>	<u>8.294.161</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>6.782.893</u>	<u>11.069.475</u>
Aktiver i alt	<u>25.508.673</u>	<u>32.902.044</u>

Balance 31. maj

<u>Note</u>	2023 kr.	2022 kr.
Passiver		
Egenkapital		
8 Overført resultat	13.958.082	19.751.519
Egenkapital i alt	13.958.082	19.751.519
Gældsforpligtelser		
Gæld til realkreditinstitutter	6.876.767	7.523.452
9 Langfristede gældsforpligtelser i alt	6.876.767	7.523.452
9 Kortfristet del af langfristet gæld	679.252	678.963
Leverandører af varer og tjenesteydelser	142.212	634.074
Anden gæld	1.836.954	1.865.173
10 Periodeafgrænsningsposter	2.015.406	2.448.863
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.673.824	5.627.073
Gældsforpligtelser i alt	11.550.591	13.150.525
Passiver i alt	25.508.673	32.902.044
1 Særlige poster		
11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
12 Eventualposter		

Noter

1. Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningsskabende driftsaktiviteter, såsom omkostninger til omfattende strukturering af processer og grundlæggende strukturmæssige tilpasninger samt eventuelle afhændelsesgevinster og -tab i tilknytning hertil, og som over tid har væsentlig betydning. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskarakter.

Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af en række forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Omkostninger:		
Nedskrivninger på anlægsaktiver	-2.874.079	0
	<u>-2.874.079</u>	<u>0</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2.874.079	0
Resultat af særlige poster netto	<u>2.874.079</u>	<u>0</u>

2. Indtægter

Kontingenter, donationer, gaver og bidrag		
Medlemskontingenter	36.798	60.599
Tur På Kanten	6.691	1.800
Danske Bank	0	320.000
Diverse indtægter	26.254	44.629
Arv	441.312	861.462
Donationer	1.281.679	1.373.290
Juleindsamling	740.663	1.365.890
Tandfeen	0	174.942
Kontingenter, donationer, gaver og bidrag i alt	<u>2.533.397</u>	<u>4.202.612</u>

Noter

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Indtægter fra tilskud		
Innovationspuljen, j-nr.: MEST10.2020-0056	1.340.003	1.251.951
Oplevelsespulje, Socialstyrelsen, j-nr.:1097-0016	0	4.695.452
Tipsmidler/ULFRI	588.974	658.527
Mediestøtte	469.643	748.502
Borgerrådgivning (retssikkerhed)	458.333	0
Direkte tilskud, Socialstyrelsen, j-nr.: 7857-0004	0	300.785
Direkte tilskud, Socialstyrelsen, j-nr.: 7647-0004	-1.540	206.169
Direkte tilskud, Socialstyrelsen, j-nr.: 7847-0005	0	252.253
Direkte tilskud, Socialstyrelsen, j-nr.: 7687-0006	0	-68.177
Socialstyrelsen, Julehjælp	615.033	0
Indtægter fra tilskud i alt	<u>3.470.446</u>	<u>8.045.462</u>
Pant for Pant		
Pant for Pant	<u>1.226.789</u>	<u>1.024.842</u>
Pant for Pant i alt	<u>1.226.789</u>	<u>1.024.842</u>
Indtægter fra gadgets, kalender og firma logo		
Gadgets salg	0	22.829
Kalender	1.420.885	1.114.754
Firma logo	<u>90.000</u>	<u>225.000</u>
Indtægter fra gadgets, kalender og firma logo i alt	<u>1.510.885</u>	<u>1.362.583</u>
Indtægter fra avissalg		
Aviser, Hus Forbi	9.697.446	9.235.517
E-aviser, Hus Forbi	332.489	0
Abonnementer	<u>109.400</u>	<u>131.780</u>
Indtægter fra avissalg i alt	<u>10.139.335</u>	<u>9.367.297</u>
	<u>18.880.852</u>	<u>24.002.796</u>

Noter

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
3. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	7.539.416	6.390.153
Pensioner	13.989	14.615
	7.553.405	6.404.768
4. Andre eksterne omkostninger		
Sælgeromkostninger	4.524.570	7.755.857
Bilomkostninger	113.366	104.479
Lokaleomkostninger	1.499.939	914.427
Administrationsomkostninger	1.652.390	1.405.479
Lønsum	356.489	332.584
	8.146.754	10.512.826
	31/5 2023 kr.	31/5 2022 kr.
5. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. juni 2022	22.309.799	11.126.049
Tilgang i årets løb	0	11.183.750
Kostpris 31. maj 2023	22.309.799	22.309.799
Af- og nedskrivninger 1. juni 2022	-666.093	-441.745
Årets afskrivninger	-327.607	-224.348
Årets nedskrivninger	-2.874.079	0
Af- og nedskrivninger 31. maj 2023	-3.867.779	-666.093
Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2023	18.442.020	21.643.706

Noter

	31/5 2023 kr.	31/5 2022 kr.
6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. juni 2022	562.050	562.050
Tilgang i årets løb	197.000	0
Kostpris 31. maj 2023	759.050	562.050
Af- og nedskrivninger 1. juni 2022	-409.187	-281.779
Årets afskrivninger	-90.103	-127.408
Af- og nedskrivninger 31. maj 2023	-499.290	-409.187
Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2023	259.760	152.863
7. Deposita		
Kostpris 1. juni 2022	36.000	12.000
Tilgang i årets løb	0	24.000
Afgang i årets løb	-12.000	0
Kostpris 31. maj 2023	24.000	36.000
Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2023	24.000	36.000
8. Overført resultat		
Overført resultat 1. juni 2022	19.751.518	19.103.156
Årets overførte overskud eller underskud	-5.793.436	648.363
	13.958.082	19.751.519

Noter

9. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/5 2023 kr.	Kortfristet del af lang- fristet gæld kr.	Langfristet gæld 31/5 2023 kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Gæld til realkreditinstitutter	7.556.019	679.252	6.876.767	4.537.082
	<u>7.556.019</u>	<u>679.252</u>	<u>6.876.767</u>	<u>4.537.082</u>

10. Periodeafgrænsningsposter

Realdania	835.000	862.500
Kulturministeriet, Innovationspuljen	1.082.784	1.089.454
Social- og boligstyrelsen, j-nr.: 11672-0001	41.666	0
Augustinus Fonden	0	33.333
Eventpulje	0	304.548
TrygFonden	30.956	84.028
Ragnhild Bruuns Fond	25.000	75.000
	<u>2.015.406</u>	<u>2.448.863</u>

11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 8.202 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. maj 2023 udgør 18.442 t.kr.

12. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Foreningen har indgået leasingkontrakter med en samlet restleasingydelse på t.kr. 164, hvoraf t.kr. 68 forfalder indenfor 1 år, og t.kr. 96 forfalder indenfor 1-5 år og efter 5 år er der ingen restleasingydelse.

Foreningen kan blive mødt med et krav om tilbagebetaling af kompensationsordninger for imellem t.kr. 0 og t.kr. 595.

Foreningen Hus Forbi

Jernbane Allé 68, 2720 Vanløse

CVR-nr. 20 10 33 88

Specifikationer

1. juni 2022 - 31. maj 2023

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledelsens erklæring	1
Revisors erklæring om opstilling af det regnskabsmæssige specifikationshæfte	2
Specifikationer til resultatopgørelse	3
Specifikationer til balance	8

Ledelsens erklæring

Jeg har gennemgået og godkendt specifikationshæftet omfattende de regnskabsmæssige specifikationer samt bilag til selvangivelsen for regnskabsåret 1. juni 2022 - 31. maj 2023.

Specifikationshæftet er udarbejdet og præsenteret i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende skattelovgivning.

Jeg skal erklære, at der efter min opfattelse ikke er yderligere forhold af betydning for de regnskabsmæssige specifikationer eller opgørelsen af den skattepligtige indkomst ud over de i specifikationshæftet anførte forhold.

Vanløse, den

Direktion

Lærke Demant-Ladefoged

Revisors erklæring om opstilling af det regnskabsmæssige specifikationshæfte

Til ledelsen i Foreningen Hus Forbi

Vi har opstillet det regnskabsmæssige specifikationshæfte for Foreningen Hus Forbi for regnskabsåret 1. juni 2022 - 31. maj 2023 på grundlag af virksomhedens bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Det regnskabsmæssige specifikationshæfte omfatter specifikationer til resultatopgørelse og balance.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere det regnskabsmæssige specifikationshæfte i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Det regnskabsmæssige specifikationshæfte samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af det regnskabsmæssige specifikationshæfte, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille det regnskabsmæssige specifikationshæfte. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt det regnskabsmæssige specifikationshæfte er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Det regnskabsmæssige specifikationshæfte er således udelukkende tiltænkt til Deres brug og kan være uegnet til andre formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for Dem som Foreningen Hus Forbi's daglige ledelse og bør ikke distribueres til andre parter.

København, den

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Jan Tønnesen

statsautoriseret revisor
mne9459

Specifikationer til resultatopgørelse

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
1. Redaktion		
Fotografi og illustration	235.993	166.981
Journalistik, freelance	530.559	160.606
Redaktionsmøder	544	0
Abonnementer nyhedsbureau	20.408	37.362
Telefon og internet	28.230	31.266
Transport	11.779	10.820
Internationalt samarbejde	22.874	17.378
Andre udgifter	108.621	13.272
	959.008	437.685
2. Andre driftsindtægter		
COVID19-lønkompenstation	-117.179	-93.316
Lønrefusion	233.503	24.478
	116.324	-68.838
3. Produktion		
Layout	171.050	178.750
Trykning	919.423	730.670
Fragt	101.800	124.991
Aviscontainere	9.864	-3.859
Korrekturlæsning	37.500	39.000
Innovativ produktudgifter	34.575	0
Kalender	600.425	563.460
	1.874.637	1.633.012
4. Personaleomkostninger		
Løn og feriepenge	6.420.293	5.454.574
Pension	939.976	751.052
ATP og AER bidrag	179.147	184.527
Dataløn gebyr	13.989	14.615
	7.553.405	6.404.768

Specifikationer til resultatopgørelse

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
5. Andre eksterne omkostninger		
Sælgeromkostninger, jf. specifikation nr. 6	4.524.570	7.755.857
Bilomkostninger, jf. specifikation nr. 7	113.366	104.479
Lokaleomkostninger, jf. specifikation nr. 8	1.499.939	914.427
Administrationsomkostninger, jf. specifikation nr. 9	1.652.390	1.405.479
Lønsum, jf. specifikation nr. 10	356.489	332.584
	8.146.754	10.512.826
6. Sælgeromkostninger		
PR og jubilæum	269.986	900.931
Udstyr til sælgere	2.734.489	1.354.572
Tur på Kanten	4.057	14.440
Kampagne	227.895	17.566
Møder og transport	140.396	57.219
Møde med sælgere	14.677	13.812
Aktiviteter med sælgere	207.553	4.868.329
Distributører	127.799	53.484
Støtte til andre projekter	144.636	88.100
Reklameartikler og gaver	0	114.945
Medicinordning	489.205	0
Cafeindkøb, madvarer	77.181	117.072
Udgifter donationer	21.579	11.455
Tandfeen	753	145.172
Tab på tilgodehavender	64.364	-1.240
	4.524.570	7.755.857
7. Bilomkostninger		
Reparation, vedligeholdelse og brændstof	50.981	45.771
Vægtafgift og forsikring	34.967	42.008
Diesel	27.418	16.700
	113.366	104.479

Specifikationer til resultatopgørelse

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
8. Lokaleomkostninger		
El	208.337	105.315
Reparation og vedligeholdelse	762.655	327.709
Husleje Århus	0	30.000
Rengøring	169.001	164.526
Ejendomsskatter	155.086	128.595
Vand og varme	180.611	134.623
Forsikringer	24.249	23.659
	1.499.939	914.427
9. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	29.380	16.117
IT mv.	237.481	138.130
Småanskaffelser	138.902	116.704
Telefon og internet	74.749	85.777
Porto og gebyr	57.410	59.584
Rejseomkostninger	54.293	23.695
Regnskabsmæssig assistance	162.811	153.594
Revisorhonorar	64.727	61.645
Advokat	109.900	70.000
Anden konsulentassistance	175.642	141.802
Personaleudgifter	46.719	59.794
Gaver og blomster	15.526	8.876
Forsikringer	61.949	46.101
Aviser	4.300	17.500
Vedligeholdelse af maskiner og inventar	3.608	9.618
Bestyrelsesmøder	176.865	204.462
Leasing	25.079	32.987
Kortmaskiner	12.796	33.865
Øvrige omkostninger	33.719	43.965
Generalforsamling	166.534	81.263
	1.652.390	1.405.479

Specifikationer til resultatopgørelse

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
10. Lønsum		
Lønsum	356.489	332.584
	356.489	332.584
11. Mediestøtteprojekt		
Løn	1.282.279	1.260.670
Kurser	0	130.418
Digitaleomkostninger	504.329	154.508
Marketing	22.563	48.337
Diverse omkostninger	12.366	27.908
Kampagne	0	15.183
Evalueringsomkostninger	84.000	0
Produktion, indhold	20.839	32.244
	1.926.376	1.669.268
12. Pant for pant		
Løn	645.107	896.728
Marketing	7.000	54.867
Socialt Frikort	138.844	116.699
Driftsomkostninger	22.045	69.651
Materialer	3.636	6.331
Kurser	71.600	0
	888.232	1.144.276
13. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivning på bygninger	327.607	224.348
Afskrivning på driftsmidler og inventar	90.103	127.408
Nedskrivning på bygninger	2.874.079	0
	3.291.789	351.756

Specifikationer til resultatopgørelse

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
14. Covid-19 omkostninger		
Øvrige omkostninger	1.461	1.028.678
	1.461	1.028.678
15. Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter, banker	172	0
	172	0
16. Øvrige finansielle omkostninger		
Renteudgifter, bank	8.903	25.943
Renteudgifter, kreditorer	6.241	117
Gebyr - bank, giro, PBS	14.786	25.518
Skattekonto	0	91
Nykredit, bidrag og renter	86.626	27.187
Amortisering	32.566	24.470
	149.122	103.326

Specifikationer til balance

	31/5 2023 kr.	31/5 2022 kr.
17. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende moms	348.445	657.862
Øvrige tilgodehavender	92.056	112.806
ULFRI	228.948	257.162
Redaktionel støtte	0	62.440
	669.449	1.090.270
18. Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	56.052	23.563
Pengeskab, Vanløse	3.672	8.611
Danske Bank (13029504), foreningskonto	4.689	300
Danske Bank (60028842), business	250	9.725
Danske Bank (10155088), business	84.220	2.020
Danske Bank (4777 528998), netopsparing erhverv	14.021	6.973
Danske Bank (13029512), foreningskonto	141.419	6.087
Danske Bank (13013470), business	3.000.000	6.198.394
Danske Bank (13013462), MP distributørsalg	14.315	14.913
Danske Bank (13302073), MP	7.651	1.800
Arbejdernes Landsbank (5361 0250603), mastercard	31.822	9.876
Arbejdernes Landsbank (5361 0251782), foreningskonto	3.006	890
Arbejdernes Landsbank (5361 0252312), foreningskonto	0	8.011
Arbejdernes Landsbank (5361 0253866), foreningskonto	5.219	0
Arbejdernes Landsbank (5324 0243540), foreningskonto	102.450	1.746.340
Arbejdernes Landsbank (5324 0243524), foreningskonto	22.143	650
Arbejdernes Landsbank (5324 0243532), foreningskonto	0	1.427
Arbejdernes Landsbank (5361 0250808), foreningskonto	1.555	3.365
Danske Bank (13302057), gadeliv	253.304	9.165
Danske Bank (13302065), MP et måltid om dagen	3.916	801
Danske Bank (11922325), Mobilepay	273.967	241.250
Pleo	110.425	0
	4.134.096	8.294.161

Specifikationer til balance

	31/5 2023 kr.	31/5 2022 kr.
19. Gæld til realkreditinstitutter		
Nykredit, Vanløse	2.872.439	3.306.651
Nykredit, Refugie	5.064.511	5.309.261
Amortisering	-380.931	-413.497
	<u>7.556.019</u>	<u>8.202.415</u>
Heraf forfalder inden for 1 år	-679.252	-678.963
	<u>6.876.767</u>	<u>7.523.452</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>4.537.082</u>	<u>5.217.849</u>
20. Anden gæld		
Debitorer i kredit	12.563	23.599
Skyldig A-skat	197.876	6.702
Skyldig ATP	9.656	13.348
Skyldig AM bidrag	57.453	1.642
Feriepengeforpligtigelse	568.176	489.662
Skyldig lønkompensation	310.452	193.273
Skyldige omkostninger	443.666	753.613
Skyldig pension	0	31.552
Socialstyrelsen, Covid tilskud	0	188.218
Mellemregning, Mobilepay	179.186	163.564
Bidrag, fleksjobordningen	275	0
Distributørpulje	57.651	0
	<u>1.836.954</u>	<u>1.865.173</u>